

Referat af bestyrelsesmøde

Torsdag d. 2. april 2009

Tilstede: Dorthe Strube (DS), Michael Jensen (MJ), Henrik Friis (HF), Ilsabe Børsting (IB) & Christina Hasseriis (CH – referent)

Formanden

Dorthe Strube har besluttet at fratræde både som formand og bestyrelsesmedlem fra dags dato. IB indtræder som formand frem til generalforsamlingen i oktober og MJ indtræder som bestyrelsesmedlem. HF er forsat suppleant.

DS samler, hvad bestyrelsesmateriale hun skulle have liggende, og overdrager det til IB. CH har per dags dato overtaget bestyrelsens pengekasse og har kontrolleret kassens beholdning.

Inspektøren

Bestyrelsen har over længere tid ikke været tilfreds med inspektørens arbejde og har haft ufattelig svært ved at komme i kontakt med denne. Opgaver overdraget til inspektøren er ikke blevet løst og reaktionstiden fra inspektøren er alt for lang.

Derfor kontakter IB Karin Riise for at arrangere et møde, hvor vi kan snakke med hende om den rette måde at håndtere problemet på. Bestyrelsen har ved tidligere lejligheder snakket direkte med inspektøren om problemet, hvad der kun har vist sig at give midlertidige løsninger.

NB! Efter telefon samtale med KR d. 3. april er et møde aftalt med KR og SE. Mødedatoen er endnu ikke fastsat, men bestyrelsen genoptager emnet på næste bestyrelsesmøde.

Ejendomsvurdering

Bestyrelsen ønsker at påbegynde projekt "Ejendomsvurdering" så hurtig så muligt, så ejendommen kan blive vurderet, og vi kan få en professionel vedligeholdelsesplan og dermed også et fornuftigt vedligeholdelsesbudget. Prisen for en ejendomsvurdering ligger på ca. 75.000Dkr. Det er ikke indbefattet i indeværende budget, og IB kontakter derfor Karin Riise for at forhøre om muligheden og nødvendigheden af en ekstraordinær generalforsamling.

NB! Efter telefonsamtale med KR d. 3. april er det blevet konstateret, at en ekstraordinær generalforsamling er nødvendig, men at bestyrelsen genoptager emnet på næste bestyrelsesmøde og endeligt beslutter, hvordan sagen skal gribes an. Bestyrelsen overvejer at granske en ejendomsvurdering lavet af DATEA's tekniske afdelingen, men er fortsat af den overbevisning, at et upartisk firma er den bedste løsning.

Asbestsanering

Efter kontakt med en asbestsaneringsekspert har MJ kunne konstatere at alle vandrette vand- og varmerør i kælderen samt den gamle varmecentral er isoleret med asbest. MJ har indhentet et tilbud på sanering af rør samt fjernelse af varmecentral og prisen er ca. 41.000Dkr. Det er ikke indbefattet i indeværende budget, og IB kontakter derfor Karin

Riise for at forhøre om muligheden og nødvendigheden af en ekstraordinær generalforsamling.

NB! Efter telefonsamtale med KR d. 3. april er det blevet konstateret at en ekstraordinær generalforsamling ikke er nødvendig og endvidere aftalt, at KR taler med controller og forsøger at skaffe pengene.

Låse

MJ har indhentet tilbud på nye låse, og har modtaget to tilbud på 62.212Dkr ekskl. moms fra Jahns Låseservice og på 49.375Dkr ekskl. moms fra JM services. Bestyrelsen har besluttet at gå videre med tilbuddet fra JM services, da det matcher vores nuværende budget for låseprojektet. Det er desuden blevet besluttet at udskifte cylinderen i porten, så den matcher de nye gadedørsnøgler.

Viceværten vil – når den tid kommer – omdele to-tre nye gadedørsnøgler til hver lejlighed. Deres funktion vil ikke forandres i forhold til den nuværende; de vil stadig åbne dørene til gaden, til gården, til kælderen, til tørrerummene, til barnevognsrummet og til storskralderummet samt porten.

Foreningen på Frederiksborgvej, der har adgang til gården, vil desuden få mulighed for at købe de nye nøgler for et beskedent beløb.

Fremover skal alle nye og ekstra nøgler købes hos viceværten (for et beskedent beløb), da vi dermed håber på at kunne undgå dårlige kopier, hvilket vi i den seneste tid har konstateret kun har forværret vores cylindere og dermed bidraget til det nuværende låseproblem.

Glascontainer

Viceværten har fået opstillet en glascontainer i gården ved siden af containerne til papir og pap. Alle beboere henvises til at bruge denne container fremover, da den gamle kasse vil blive fjernet i den nærmeste fremtid. Grunden hertil er at den gamle flaskeafleveringsordning er ulovlig ifølge Københavns Kommune. IB kontakter Kreutzer-gruppen og beder dem opsiges den nuværende aftale samt aftale en sidste tømning og afhentning af pallerammerne.

Cykeloprydning

Bestyrelsen har besluttet at genoptage den tidligere cykeloprydningsordning. IB kontakter Kreutzer-gruppen og forklarer, hvad og hvordan vi gerne vil have dette gjort. Opslag vil blive sat op i opgangene, når oprydningen går i gang.

Gården

Bestyrelsen ønsker en forårsrengøring af haven samt opstilling af en stormskraldespand. IB kontakter Kreutzer-gruppen samt viceværten for overslag på timer samt muligheder for maling af bænke, opstillingen af stormskraldespand og almindelig trimning af bevoksningen.

Arbejdsweekend

Arbejdsweekenden i foråret er aflyst i år.

Håndværkere

I denne uge har der været fremmede håndværkere på ejendommen uden viceværtens eller bestyrelsens kendskab. IB kontakter derfor både Kreutzer-gruppen, viceværtens samt DATEA og beder dem kontakte bestyrelsen hver gang, der kommer håndværkere eller andre folk udefra på ejendommen.

Næste bestyrelsesmøde

Torsdag d. 16. april 2009 kl. 17.00 hos Ilsabe.